**АНКЕТА-ЗАЯВА**

**про акцепт Публічної пропозиції ПАТ «БАНК ВОСТОК» на укладення Договору банківського рахунку (з випуском ЕПЗ)**

**(Договір банківського рахунку (з випуском ЕПЗ) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ** **ПРО БАНК** | **ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «БАНК ВОСТОК» (далі - Банк)** Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 26237202Місцезнаходження Банку: 49051, м. Дніпро, вул. Курсантська, 24Код ID НБУ 307123Кор/р № UA763000010000032005113501026 в НБУБанківська ліцензія №204 від 18.10.2011, дата запису в Державному реєстрі банків 05.08.2021Веб-сайт Банку: [www.bankvostok.com.ua](http://www.bankvostok.com.ua)ІПН: 262372004028, Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ № 100335841 від 17.05.2011 року |

|  |
| --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ ПРО КЛІЄНТА** |
| Найменування Клієнта, що відкриває поточний рахунок | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(зазначається повне і точне найменування юридичної особи / відокремленого підрозділу)* |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |  |
| Адреса місцезнаходження |  |
| Посада, ПІБ та документ, що підтверджує повноваження Уповноваженої особи Клієнта |  |
| Код економічної діяльності та назва виду економічної діяльності |  |
| Адреса для листування |  |
| Номер мобільного телефона Клієнта |  |
| Адреса електронної пошти Клієнта |  |
| Додаткова інформація[[1]](#footnote-1) |  |
| ІПН *(індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість)[[2]](#footnote-2)* |  |

**1.** На підставі ст. 634 Цивільного кодексу України, Клієнт підписуючи цю Анкету-Заявупро акцепт Публічної пропозиції ПАТ «БАНК ВОСТОК» на укладення Договору банківського рахунку (з випуском ЕПЗ) (надалі – Анкета-Заява) підтверджує акцепт Публічної пропозиції Банку та укладення Договору банківського рахунку (з випуском ЕПЗ) на умовах, викладених в Правилах комплексного банківського обслуговування юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб, що провадять незалежну професійну діяльність, в ПАТ «БАНК ВОСТОК (надалі - Правила), що затверджені Протоколом Правління Банку №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року та розміщені на веб-сайті Банку в мережі Інтернет за посиланням: [www.bankvostok.com.ua](http://www.bankvostok.com.ua). Усі терміни в цій Анкеті-Заяві застосовуються в розумінні, визначеному Правилами.

**2.** Ця Анкета-Заява, Правила (Розділ 1 «ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ» та Розділ 2 «ВІДКРИТТЯ І ОБСЛУГОВУВАННЯ ПОТОЧНИХ РАХУНКІВ, РОЗРАХУНКОВО-КАСОВЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ (ДОГОВІР БАНКІВСЬКОГО РАХУНКУ)», Додаток 1 «ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ КОРПОРАТИВНИМИ ПЛАТІЖНИМИ КАРТКАМИ, ЕМІТОВАНИМИ ПАТ «БАНК ВОСТОК») та Тарифи на ведення та обслуговування Рахунку ЕПЗ (надалі - Тарифи) разом складають Договір банківського рахунку (з випуском ЕПЗ) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі - Договір).

|  |
| --- |
| **3. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ТА УМОВИ ЗАПИТУВАНОЇ БАНКІВСЬКОЇ ПОСЛУГИ** |
| **3.1.** Відповідно до умов ДоговоруБанк зобов'язується відкрити Клієнтові Рахунок ЕПЗ на підставі заяви про відкриття поточного рахунку, яка міститься в цій Анкеті-Заяві, приймати, зараховувати на нього грошові кошти, що йому надходять, виконувати платіжні інструкції Клієнта про перерахування, видачу відповідних сум з рахунка, здійснювати розрахунково-касове обслуговування відкритого Рахунку ЕПЗ, а також випустити до нього КПК та забезпечувати проведення розрахунків за операціями, здійсненими з використанням КПК або її (їх) реквізитів відповідно до правил Платіжних систем, Правил та Тарифів, а Клієнт зобов'язується сплачувати Банку винагороду, передбачену чинними Тарифами. Клієнт та Банк разом іменуються Сторони. |
| **ЗАЯВА ПРО ВІДКРИТТЯ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ**Просимо Банк відкрити поточний рахунок, операції за яким можуть здійснюватися з використанням електронних платіжних засобів, для здійснення підприємницької діяльності у наступній валюті: ☐ гривня ☐ долар США ☐ євро ☐ інше \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . |
| Дата підписання | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року\*\* ***Реквізит «Дата підписання» у разі подання цієї Анкети-Заяви в електронному вигляді ВИДАЛЯЄТЬСЯ!*** |
| **3.2.** Сторони дійшли згоди, що дата відкриття, номер та реквізити відкритого на підставі цієї Анкети-Заяви Рахунку ЕПЗ зазначаються у довідці про відкриття рахунку, що видається Банком Клієнту після відкриття рахунку. |
| **3.3. 3.3. СТРОКИ, РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ КЛІЄНТОМ ОПЛАТИ ЗА ДОГОВОРОМ:****3.3.1.** Розмір плати за надання послуг з відкриття та обслуговування Рахунку ЕПЗ та за обслуговування КПК визначається згідно з Тарифами, розміщеними на веб-сайті Банку мережі Інтернет за посиланням [www.bankvostok.com.ua](http://www.bankvostok.com.ua), крім випадків установлення Клієнту Окремих тарифів у порядку, передбаченому підрозділом 1.9. Розділу 1 Правил. Протягом строку дії Договору Тарифи можуть бути змінені Банком в односторонньому порядку згідно з п. 6.2. цієї Анкети-Заяви. Підписанням цієї Анкети-Заяви Клієнт надає згоду Банку на зміну (у т.ч. збільшення) Банком розміру платежів за Договором.**3.3.2.** Терміном оплати комісійної винагороди Банку є день виконання платіжної операції/ надання відповідної послуги, якщо інше не визначено Тарифами. Якщо Тарифами визначено, що оплата за банківську послугу здійснюється щомісячно, то терміном платежу є останній в місяці робочий день Банку.**3.3.3.** Розрахунки за обслуговування Клієнта за Договором та послуги (операції), надані Клієнту Банком здійснюються:- першочергово шляхом дебетування Банком поточних рахунків Клієнта; або- самостійно Клієнтом шляхом безготівкового перерахування Банку суми оплати за банківські послуги з власних рахунків, відкритих в Банку / в інших банках, за реквізитами, отриманими в Банку, або шляхом внесення готівкових коштів в касу Банку. |
| **3.4.** Клієнт просить Банк надавати Виписки по Рахунку ЕПЗ *(поставити графічне позначення «+»/ «V» в необхідному полі)*:  |
| ☐ у Системі дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку  | ☐ на e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ☐ у Банку |
| **3.5.** За користування залишками коштів на Рахунку ЕПЗ Клієнта Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти, якщо сплата таких процентів передбачена Тарифами/Окремими тарифами.  |
| **3.6.** Гарантійне забезпечення та/або незнижувальний залишок коштів на Рахунку ЕПЗ не вимагається. |

|  |
| --- |
| **4. ЗАЯВА КЛІЄНТА НА ВИДАЧУ КПК** |
| Просимо Банк випустити до Рахунку ЕПЗ, відкритого на підставі цієї Анкети-Заяви, корпоративну платіжну картку на ім’я Держателя: |
| ПІБ Держателя |  |
| Документ, що посвідчує особу Держателя  | Тип документа: ☐ паспорт громадянина України; ☐ ID-Картка; ☐ інше \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Серія і номер:Дата видачі:Ким видано:Запис №: *(заповнюється для ID-Картки)* |
| Прізвище та Ім`я Держателя латинськими літерами | *(заповнюється згідно із даними закордонного паспорта (за наявності), у разі відсутності останнього – довільно латинською транскрипцією)* |
| **Тарифний пакет «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** | **Тип КПК:**  |
| ☐ Підключити послугу SMS-інформування про здійснені операції за Рахунком ЕПЗ з використанням КПК.☐ Відмовляюсь від отримання повідомлень Банку про здійснені операції за Рахунком ЕПЗ з використанням КПК. | **Контактний номер телефону Держателя****(в т.ч. для SMS-інформування):** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

**5. ВИКОНАННЯ ПЛАТІЖНИХ ОПЕРАЦІЙ**

**5.1.** Платіжні операції за Рахунком ЕПЗ здійснюються в порядку, передбаченому Договором та законодавством України відповідно до режиму використання рахунку. За платіжними операціями можуть діяти ліміти та/або обмеження, встановлені чинним законодавством України або Договором.

**5.2.** Платіжна інструкція, що подається Клієнтом до Банку, повинна містити обов’язкові реквізити визначені законодавством України.

**5.3.** Перелік платіжних та інших операцій, які Держатель має право здійснювати з використанням КПК, та особливості їх здійснення зазначені у Правилах.

**5.4.** Банк має право відмовитись від проведення платіжної(их) операції(ій) по Рахунку ЕПЗ Клієнта, а також зупинити, призупинити платіжні операції, відмовити в обслуговуванні Клієнту та/або закрити рахунок(и) у випадках, передбачених законодавством України та Правилами.

**5.5.** Укладанням ДоговоруКлієнт надає згоду Банку на здійснення Банком дебетування всіх поточних рахунків Клієнта (в т.ч. Рахунку ЕПЗ, відкритого на підставі цієї Анкети-Заяви), відкритих у ПАТ «БАНК ВОСТОК», м. Дніпро, код ЄДРПОУ 26237202, а також тих, що будуть відкриті в майбутньому, (надалі – дебетування рахунків Клієнта) для виконання Клієнтом будь-яких грошових зобов’язань перед Банком (строк/термін виконання яких настав або виконання яких прострочено) за цим Договором та будь-якими іншими договорами, укладеними між Банком і Клієнтом (зокрема, але не виключно, з оплати комісійної винагороди за послуги Банку, виконання зобов’язань з погашення кредиту, сплати процентів за кредитом, неустойки та інших платежів, що підлягають сплаті на користь Банку), а також для виконання Клієнтом обов’язку з повернення грошових коштів, які були зараховані на поточний рахунок Клієнта (неналежного отримувача) внаслідок помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції.

Згода Клієнта, що міститься в Договорі, на виконання Банком платіжних операцій, що здійснюються для виконання Клієнтом грошових зобов'язань перед Банком за Договором, а також за будь-яким іншим договором, укладеним між Сторонами, не може бути відкликана.

Сторони погодили, що максимальна сума платіжних операцій, що можуть бути ініційовані Банком як отримувачем коштів за Договором, а також будь-яким іншим договором, укладеним між Сторонами, є необмеженою.

Порядок та строки виконання Банком дебетового переказу з поточного(-их) рахунку(-ів) Клієнта для виконання Клієнтом будь-яких грошових зобов’язань за Договором та будь-якими іншими договорами, укладеними між Банком і Клієнтом, передбачені підрозділом 1.8. Розділу 1 Правил.

**6.** **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ**

**6.1.** Договір вважається укладеним з дати набуття чинності цією Анкетою-Заявою та діє протягом невизначеного строку. Дія Договору припиняється за згодою Сторін, у випадку розірвання Договору за ініціативою однієї з Сторін, у випадку закриття рахунку, або у випадках, передбачених чинним законодавством України.

**6.2.** Банк має право в будь-який час в односторонньому порядку вносити зміни та/або доповнення в Правила та/або Тарифи шляхом розміщення їх нової редакції на веб-сайті Банку (із зазначенням дати набуття чинності такими змінами). Про розміщення нової редакції Правил та/або Тарифів за обслуговування Рахунку ЕПЗ Банк повідомляє Клієнта не пізніше ніж за 5 (П’ять) календарних днів до запропонованої дати внесення таких змін, а у разі зміни Правил користування КПК та/або Тарифів по обслуговуванню КПК – не пізніше ніж за 30 (Тридцять) календарних днів до запропонованої дати внесення таких змін, одним з наступних способів (за вибором Банку): шляхом надсилання інформаційного повідомлення через Систему дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку, якою користується Клієнт (за умови її підключення); відправлення листа на поштову адресу Клієнта, зазначену у цій Анкеті-Заяві; надсилання електронного повідомлення на адресу електронної пошти Клієнта, зазначену у цій Анкеті-Заяві; шляхом направлення SMS-повідомлення на Номер мобільного телефону Клієнта; через будь-які канали передачі повідомлень, що відправляються через програмний додаток типу Viber, Telegram тощо, який може бути встановлений на мобільних пристроях та персональному комп’ютері Клієнта. У разі незгоди Клієнта із запропонованими змінами умов Договору Клієнт має право до дати, з якої застосовуватимуться зміни, розірвати Договір, за умови відсутності заборгованості Клієнта щодо оплати банківських послуг, наданих Банком за Договором. Продовження користування Клієнтом послугами Банку після набуття чинності Правилами та/або Тарифами Банку у новій редакції є підтвердженнямнадання Клієнтом згоди на зміни та доповнення до Договору та їх погодження шляхом мовчазної згоди (відповідно до ч. 3 ст. 205 Цивільного кодексу України). Укладанням Договору, Клієнт погоджується із зазначеним порядком зміни умов Правил та Тарифів, а також погоджується з тим, що такі зміни не потребують укладення будь-яких додаткових договорів.

**6.3.** Клієнт має право розірвати Договір, закривши Рахунок ЕПЗ в Банку, за умови відсутності у Клієнта невиконаних грошових зобов’язань перед Банком, а також відсутності інших обставин, за яких у відповідності до чинного законодавства України та умов Договору, Банк не має права закривати поточний рахунок Клієнта за його заявою.

**6.4.** Договір може бути розірваний за ініціативою Банку (в односторонньому порядку) у випадках та в порядку, що визначені в Правилах.

**7. ПІДТВЕРДЖЕННЯ І ПОГОДЖЕННЯ КЛІЄНТА**

**7.1.** Публічну частину Договору Клієнт просить надати *(поставити графічне позначення «+»/ «V» в необхідному полі)*:

**☐** направити засобами Системи дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку;

**☐** направитина адресу електронної пошти, зазначену в цій Анкеті-Заяві;

**☐** шляхом надання самостійної можливості завантаження чинної редакції Правил та Тарифів, що розміщені на офіційному веб-сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням [www.bankvostok.com.ua](http://www.bankvostok.com.ua), власними засобами.

**7.2.** ***Підписанням цієї Анкети-Заяви Клієнт безумовно визнає та підтверджує, що:***

- Правила і Тарифи, тобто усі складові публічної частини Договору, мають обов’язкову силу та застосовуються до відносин Сторін так само, якби їх було викладено безпосередньо в тексті цієї Анкети-Заяви;

- він ознайомлений з чинною на дату підписання цієї Анкети-Заяви редакцію Правил та Тарифів, розміщеними на веб-сайті Банку мережі Інтернет за посиланням [www.bankvostok.com.ua](http://www.bankvostok.com.ua), вони Клієнту зрозумілі та не потребують додаткового тлумачення. В подальшому Клієнт зобов’язаний перед здійсненням операцій за рахунком/отриманням банківських послуг ознайомитись з чинною редакцією Правил та діючими на відповідний момент Тарифами. Здійснення Клієнтом операцій за рахунком або вчинення Клієнтом інших фактичних дій, спрямованих на отримання банківських послуг, свідчить про згоду Клієнта з чинною редакцією Правил та діючими Тарифами;

- він ознайомлений з Правилами користування КПК, які є невід’ємною частиною Договору, а також з інформацією щодо обмежень на операції, які можуть здійснюватися за допомогою КПК, та з інформацією про ліміти за операціями з використанням КПК, зазначеною в Правилах, та забезпечив ознайомлення Держателя з зазначеними документами та інформацією, а також з умовами Договору;

- станом на дату підписання цієї Анкети-Заяви Клієнт підтверджує дотримання всіх засвідчень та гарантій, визначених Правилами, а також підтверджує, що вся повідомлена Клієнтом інформація (в т.ч. повідомлені Клієнтом контактні дані) та надані Клієнтом Банку документи є дійсними, містять повну та достовірну інформацію про Клієнта/його Уповноважених осіб;

- перед укладанням цієї Анкети-Заяви, отримав від Банку інформацію, зазначену в частині другій ст. 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» та ст. 30 Закону України «Про платіжні послуги», зміст інформації Клієнту зрозумілий, не потребує її додаткового тлумачення. Клієнт засвідчує, що зазначена інформація є доступною в відділеннях Банку та/або на веб-сайті Банку, а також є повною та достатньою для правильного розуміння суті банківських послуг, що надаються Банком за Договором;

- він уповноважує Держателя(ів), зазначеного(их) в цій Анкеті-Заяві, розпоряджатись коштами, що містяться на Рахунку ЕПЗ, відкритого на підставі цієї Анкети-Заяви, протягом строку дії КПК та надає йому право здійснювати платіжні операції, що можуть бути здійснені з Рахунку ЕПЗ із використанням КПК, без права передоручення третім особам;

- Клієнт/ його Уповноважені особи надають Банку згоду на обробку своїх персональних даних з метою надання Клієнту банківської послуги, передбаченої Договором, а також підтверджують, що він/вони повідомлені належним чином про склад і зміст оброблюваних персональних даних, їх права, передбачені законодавством про персональні дані, мету збору та обробки персональних даних, володільців, розпорядників та третіх осіб, яким передаються його/їх персональні дані, та не має/мають заперечень чи застережень проти такої обробки. Детальна інформація про обробку персональних даних Банком міститься у Правилах та у повідомленні про порядок і процедуру захисту персональних даних, яке доступно на головній сторінці веб-сайту Банку.

**7.3.** Права та обов’язки Сторін визначаються Правилами, зокрема, підрозділами 1.3., 1.13. Розділу 1 та підрозділом 2.5. Розділу 2 Правил.

Відповідальність Сторін за невиконання або неналежне виконання умов Договору встановлюється Правилами, зокрема, підрозділом 1.5. Розділу 1 та підрозділом 2.6. Розділу 2 Правил.Спори, які виникають з питань виконання Договору і не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку згідно з чинним матеріальним та процесуальним законодавством України.

**7.4. *Домовленість Сторін про використання удосконаленого електронного підпису:***

Банк та Клієнт погодили, що всі документи, правочини (у тому числі підписання договорів, угод, листів, повідомлень, платіжних інструкцій) можуть вчинятися Сторонами або кожною Стороною окремо з використанням удосконаленого електронного підпису (УЕП) у Системі дистанційного обслуговування Банку, якою користується Клієнт (надалі - Системи). Сторони взаємно визнають юридичну силу за електронними документами, що підписані Клієнтом/ Уповноваженими особами Клієнта та/або уповноваженими працівниками Банку з використанням УЕП, без необхідності їх підтвердження документами на паперових носіях з накладенням на них власноручних підписів.

Сторони узгодили, що Банк самостійно встановлює вимоги щодо підписання Клієнтом окремих видів електронних документів в Системі виключно з використанням електронного підпису певного типу*.*

**7.5. *Підписанням цієї Анкети-Заяви Клієнт надає дозвіл Банку:***

- здійснювати розкриття (передачу) інформації про Клієнта, яка становить банківську таємницю, що стала відомою Банку у процесі обслуговування та отримання Клієнтом послуг Банку, особам, в порядку та в обсягах, що визначені законодавством України та/або Договором, зокрема, Правилами.

**-** на надсилання інформації/відомостей Клієнту в електронному вигляді засобами дистанційної комунікації (на номер телефону, електронну адресу) або в режимі on-line (в т.ч. із застосуванням онлайн-сервісів електронного документообігу) у незашифрованому вигляді та беззаперечно засвідчує, що розуміє та приймає усі можливі ризики, пов’язані з такою пересилкою, зокрема, але не виключно, ризики розголошення інформації, що становить банківську таємницю щодо Клієнта. У разі доступу третьої особи до такої інформації вважається, що Клієнтом надано Банку дозвіл на розкриття інформації, яка містить банківську таємницю щодо Клієнта у межах, отриманих третьою особою.

**7.6.** Сторони погодили, що всі повідомлення Сторін згідно умов Договору можуть бути направлені іншій Стороні через Систему дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку або через інші дистанційні канали зв'язку/способи направлення повідомлень, визначені Договором, зокрема пп. 1.16.1. – 1.16.4.підрозділу 1.16. Розділу 1 Правил.

Сторони також погодили, що будь-який електронний документ, відправлений Стороною за допомогою Системи дистанційного обслуговування за допомогою програмно-технічного комплексу Банку або засобами електронної пошти вважається одержаним іншою Стороною в день його відправлення. Якщо такий документ був відправлений у неробочий день, датою отримання документа вважається перший за днем відправлення робочий день Банку.

**8. ІНШІ УМОВИ**

**8.1.** Ця Анкета-Заява Заява є невід’ємною частиною Договору та разом із іншими правочинами, що можуть бути укладені/надані в рамках Договорупротягом строкуйого дії, складають індивідуальну частину Договору.

**8.2.** Ця Анкета-Заява набуває чинності з дати її підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін (за наявності). У разі якщо ця Анкета-Заява підписана Сторонами у різні дати, то датою набрання чинності цією Анкетою-Заявою є дата її підписання Банком.

**8.3.** Ця Анкета-Заява укладена у двох автентичних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

|  |  |
| --- | --- |
| ДАТА ПІДПИСАННЯ КЛІЄНТОМ ЦІЄЇ АНКЕТИ-ЗАЯВИ: | «\_\_­\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 *ПОСАДА ПІБ (зазначається повністю) ПІДПИС КЛІЄНТА ТА МП (за наявності)*

|  |  |
| --- | --- |
| ДАТА ПІДПИСАННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ БАНКУ ЦІЄЇ АНКЕТИ-ЗАЯВИ: | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Відділення № \_\_\_, що знаходиться за адресою:  | Начальник Відділення № \_\_\_ *(ПІБ)*, що діє на підставі довіреності № \_\_\_, виданої  |  |

*НОМЕР ТА АДРЕСА ПОСАДА ТА ПІБ ПІДПИС УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ*

*ВІДДІЛЕННЯ БАНКУ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ БАНКУ БАНКУ ТА МП*

Клієнт підтверджує, що отримав від Банку чинну редакцію Правил, а також Тарифи у спосіб, зазначений в цій Анкеті-Заяві, та другий примірник цієї Анкети-Заяви (до початку надання послуг за укладеною Анкетою-Заявою).

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підпис Клієнта М.П. *(за наявності)*

Виконавець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада, П.І.Б. співробітника Банку)

1. Підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття і закриття рахунків користувачам надавачами платіжних послуг з обслуговування рахунків, що затверджена Постановою Правління НБУ № 162 від 29.07.2022 року [↑](#footnote-ref-1)
2. якщо Клієнт не є платником ПДВ, зазначається «Не є платником ПДВ» [↑](#footnote-ref-2)